



Protokoll – 279. Sitzung des Fakultätsrats (16.11.2022)

Zeit: 14:00-15:10 Uhr, Spandauer Str. 1, Raum 125

Teilnehmende:

Professor:innen: Klapper (Vorsitz), Greven, Guhl, Maiterth, Stomper
(ab TOP 03), Strausz, Weizsäcker

Akad. Mitarbeiter:innen: Babilas, Körösi

Mitarbeiter:innen TSV: Bönisch, Reiter

Studierende: Nitsch, Repenning (bis inkl. TOP 06)

Gäste: Burda, Lessmann, Vogt, Gallitschke

Ständige Gäste: Krüger, Reißerweber, Reiter, Scharch

Entschuldigt: Reißerweber, Schwerk

Öffentlicher Teil:

- TOP 01 Tagesordnung 279. Sitzung (öffentlicher Teil)
Dekan Prof. Klapper
- TOP 02 Bestätigung des Protokolls der 278. Sitzung (öffentlicher Teil)
Dekan Prof. Klapper
Anlagen: Protokoll 278. Sitzung (19.10.2022)
- TOP 03 Mitteilungen
Dekan Prof. Klapper
- TOP 04 Beschluss eines Antrags bei der Studienabteilung auf Genehmigung und
Bereitstellung finanzieller Zuschüsse für Exkursionen
Dekan Prof. Klapper
- TOP 05 Umgang mit Vorwürfen (sexueller) Diskriminierung oder Belästigung
Dekan Prof. Klapper
- TOP 06 Verschiedenes

Nicht-Öffentlicher Teil:

- TOP N01 Tagesordnung 279. Sitzung (nicht-öffentlicher Teil)
Dekan Prof. Klapper
- TOP N02 Bestätigung des Protokolls der 278. Sitzung (nicht-öffentlicher Teil)
Dekan Prof. Klapper
Anlagen: Protokoll 278. Sitzung (19.10.2022)

- TOP N03 Mitteilungen
- TOP N04 Beschluss zur Verlängerung der Gastdozentur für Ökonometrie für das
Sommersemester 2023 (Dr. Jeleskovic)
Dekan Prof. Klapper
- TOP N05 Nachwahl von Mitgliedern des Örtlichen Wahlvorstandes
Dekan Prof. Klapper
- TOP N06 Nachwahl von Mitgliedern der Kommission für Studium und Lehre
Studiendekan Prof. Maiterth
- TOP N07 Verschiedenes
-

Beschlussvorlagen

Öffentlicher Teil:

TOP 01 Tagesordnung 279. Sitzung (öffentlicher Teil)

Die Tagesordnung der 279. Sitzung wird genehmigt.

Abstimmung: 12 / 0 / 0

TOP 02 Bestätigung Protokoll 278. Sitzung (öffentlicher Teil)

Das Protokoll der 278. Sitzung (19.10.2022) wird genehmigt.

Abstimmung: 12 / 0 / 0

TOP 03 Mitteilungen

Fakultätsrats-Termine

Wintersemester 2022/23: 14.12.2022, 18.01.2023, 15.02.2023, (ggf. 15.03.2023 Feri-enausschuss)

Sommersemester 2023: 19.04.2023, 17.05.2023, 21.06.2023, 19.07.2023, (ggf. 13.09.2023 Ferienausschuss)

Termine

- 30.11.22 WWG-Mitgliederversammlung – ab ca. 17 Uhr
- 16.-18.12.22 Winter Meeting Econometric Society, Dies Academicus 16.12.
- 10.01.23 Wahlen AS/Konzil und dezentrale Frauenbeauftragte der Fakultät
- 11.01.23 Winterfest der Fakultät (StuRa) – Informationen folgen
- 18.01.23 Nobelpreisvorlesung – ab 17 Uhr
- 09.02.23 25-Jahrfeier WWG – ab 18 Uhr

Corona

Die Testzentren Mitte und Adlershof sind wieder in Betrieb. Kostenfreie Tests sind für alle Studierenden und Beschäftigten einmal pro Woche verfügbar.

Eine dezentrale Beschaffung von Tests und Masken ist haushaltsrechtlich nicht möglich.

Eine zentrale Meldung und Sammlung von Corona-Fällen findet weiterhin nicht statt.

Energie

Die Task Force Energie berät gegenwärtig Notfallpläne im Fall von Stromausfällen. Es sind aber noch keine Entscheidungen getroffen und kommuniziert worden. Die folgenden Informationen stehen daher unter Vorbehalt:

Szenario I: angekündigte Stromausfälle

- TA informiert Fakultät, Fakultät informiert über Abschaltung
- alle Stecker müssen gezogen werden
- an diesem Tag arbeiten alle soweit möglich im Homeoffice

Szenario II: spontane Stromausfälle

- Notfallpläne werden noch erstellt
- Räumung des Gebäudes analog zu Brandschutzrichtlinien nötig
- alle Stecker müssen gezogen werden

Bitte ziehen Sie vor Ihren Urlaub zum Jahresende vorsorglich die Stecker aller Geräte im Büro.

Finanzen/Haushalt

Beschaffungen werden aus dem Budget 2022 bezahlt, wenn Lieferung und Rechnungsstellung noch in diesem Jahr erfolgen. Kassenschluss ist wie folgt:

Vorgang	empfohlener Eingang zRE	Kassenschluss (= vollständig durchgenehmigter Workflow)
Nicht-SEPA-Raum und Honorarzahungen	01.12.2022	12.12.2022
Barzahlungen	01.12.2022	15.12.2022
Unbare Zahlungen	01.12.2022	19.12.2022

Für den Fall, dass die Lieferung und damit Bezahlung erst 2023 erfolgen, gehen die Kosten zu Lasten des Budgets 2023 des jeweiligen Bereichs.

Restmittel des Jahres 2022 können dafür nicht eingesetzt werden, da Haushaltsreste grundsätzlich nicht übertragbar sind.

Die Umsatzbesteuerung von Kooperationen von öffentlichen Einrichtungen mit Partnerinstitutionen wird voraussichtlich um zwei weitere Jahre verschoben.

Personalangelegenheiten

Die Personalsituation in der Personalabteilung ist weiterhin angespannt. Bis Ende November werden alle Vorgänge bearbeitet, die 2022 finanzwirksam sind. Nach dem 16.10.22 eingereichte Vorgänge werden frühestens zum 01.02.2023 umgesetzt.

Bitte denken Sie immer an die Gesundmeldung nach Krankheit. Nur nach einer Gesundmeldung ist sichergestellt, dass Ihre Gehaltszahlungen wieder korrekt aufgenommen werden!

Bitte denken Sie immer daran, bei Neueinstellungen, Weiterbeschäftigungen und Arbeitszeiterhöhungen eine Dienstantrittsmeldung an die Personalabteilung zu schicken, da sonst die Gehaltsstelle nicht informiert wird und kein Gehalt gezahlt wird.

Studium und Lehre

Der Dekan und der Studiendekan berichten über die Zielzahlen der Zulassungen in den Bachelor- und Masterstudiengängen.

Arbeits-, Gesundheits- und Brandschutz

Die Fakultät plant erneut einen Termin für eine Ersthelfer:innenschulung, außerdem werden ebenfalls geschulte Brandschutzhelfer:innen benötigt. 10% der Beschäftigten müssen als Ersthelfer:innen ausgebildet sein, 5% als Brandschutzhelfer:innen. Eine Interessensabfrage wird Herr Dr. Reiter versenden.

TOP 04 Beschluss eines Antrags bei der Studienabteilung auf Genehmigung und Bereitstellung finanzieller Zuschüsse für Exkursionen

Der Fakultätsrat beschließt, bei der Studienabteilung einen Antrag auf Genehmigung und Bereitstellung finanzieller Zuschüsse für folgende Exkursionen zu stellen:

	(1) Exkursion / International Students	(2) Exkursion / Entrepreneurship
Reiseziel	Wernigerode/Harz	Ostsee: Darß o.ä.
Anzahl	40	20
Dauer	1 Tag: Februar 2023	4 Tage (inkl. An- und Abreise), Toba
Art	Sonstige Exkursion Ziel: Internationale Studierende willkommen zu heißen und ihnen neben dem Studium das Land zu zeigen und ihnen die Möglichkeit der Vernetzung zu geben.	Wahlexkursion Seminar: „Master Seminar on Entrepreneurship and Innovation“ (Nr. 70646, AMB 46/2016 SPO MA BWL). Ziel: Studierende sollen sich intensiv mit dem Seminarthema auseinandersetzen, auch in Diskussionen in den Pausen und während der Mahlzeiten
Vorauss. Kosten	€1.260 (Mietbus) €350 Stadttour Summe: €1.610	€150 für 3-5 finanziell limitierte Studierende (= €450-750)
Kontakt	Dr. Anja Schwerk: schwerk@wiwi.hu-berlin.de	Prof. Schade: cds@hu-berlin.de

Die Kommission für Lehre und Studium hat dem Antrag in ihrer Sitzung am 26.10.2022 einstimmig zugestimmt. Die Antragstellung bei der Studienabteilung erfolgte fristgerecht bis zum 15.11.2022. Der Entscheid des FR wird nachgereicht.

Sollten die finanziellen Zuschüsse durch die Studienabteilung nicht oder nicht in voller Höhe bewilligt werden, sind die Exkursionskosten durch die für die Exkursionen verantwortlichen Professuren zu tragen. Alternativ müssen die Exkursionskosten durch die teilnehmenden Studierenden getragen werden oder aber die Exkursion muss abgesagt werden. Da es sich nicht um Pflichtexkursionen handelt, ist die Teilnahme an den Exkursionen nicht verpflichtend für den erfolgreichen Abschluss der betreffenden Lehrveranstaltungen.

Abstimmung: 13 / 0 / 0

TOP 05 Umgang mit Vorwürfen (sexueller) Diskriminierung oder Belästigung

Der Dekan berichtet, dass das Dekanat ein „Statement für Gleichstellung und gegen Diskriminierung sowie Belästigung jeglicher Art & Information zu Ansprechpersonen für Betroffene“ auf der Fakultätswebseite veröffentlicht hat.

Weiterhin wurde eine Arbeitsgruppe unter Leitung des Dekanats gebildet, die in den kommenden Wochen eine wirksame Handlungsstruktur in der Fakultät erarbeiten wird.

TOP 06 Verschiedenes

Der Dekan berichtet, dass der Patentverkauf CRIX (Härdle) inzwischen erfolgt ist und dass der Erlös anteilig an die Fakultät und Prof. Härdle ausgeschüttet wird.

Prof. Dr. Daniel Klapper
Dekan

Xenia Krüger
für das Protokoll