

## **AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE**

Beschäftigungsstelle: Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät/ BIM  
Professur für Migrationsökonomie

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.09.2021

Beschäftigungszeitraum: 24 Monate

Arbeitszeit:  40  60  80  ..... Stunden/Monat

Vergütung: 12,50 € pro Stunde

Kennziffer: 70128/21

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist:  
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen) 05. - 19.07.2021 (verlängert bis 02.08.21)

### Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet Migrationsökonomie
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet .....  
im Umfang von durchschnittlich ..... Lehrveranstaltungsstunden
- Projektarbeit, Datenanalyse, Datenbeschaffung, Textbeiträge zu Policy Briefs und Drafts

### Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung VWL, Statistik
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- Kenntnisse in Datenanalyse und Kausale Inferenz
- vorausgesetzt wird Stata oder R
- erwünscht ist Python o.ä.

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, Professur für Migrationsökonomie, Prof. Sulin Sardoschau, Ph.D., Unter den Linden 6, 10099 Berlin  
bevorzugt per E-Mail (in einem pdf-Dokument) an: radkeson@hu-berlin.de  
mit CC sulin.sardoschau@hu-berlin.de

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Die Interessenvertretung der studentischen Hilfskräfte ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten ([www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php](http://www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php)).