

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE

Beschäftigungsstelle: Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät
Begleitendes Lernen

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.11.2019 (QIO-Mittel sind befristet bis ^{30.09.2020} ~~31.12.2020~~)

Beschäftigungszeitraum: 14 Monate in Monat (Projektende)

Arbeitszeit: 41 60 80 40 Stunden/Monat

Vergütung: 12,50 € pro Stunde

Kennziffer: 70133119

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist:
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen) 16.9.-7.10.19

23. AUG. 2019

A. Wee

Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Pflege von Datenbanken
- Programmierarbeiten
- Pflege von Websites
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratungstätigkeit
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet Begleitendes Lernen in d. Wirtschaftswissenschaften
im Umfang von durchschnittlich 6..... Lehrveranstaltungsstunden
- Das Begleitende Lernen ist ein Angebot zur Betreuung von studentischen Lerngruppen beim Selbststudium sowie bei der Bearbeitung von Hausaufgaben in der Studieneingangsphase.

Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- gute Kommunikationsfähigkeit sowie eine eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
Zuverlässigkeit
- vorausgesetzt wird
- erwünscht ist eigene Lehrerfahrung (z.B. Nachhilfe), Organisationstalent, Hilfsbereitschaft.

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin,
Sabrina Hahm, Hahm@hu-berlin.de (vorzugsweise per Mail in einem einzigen PDF-Dokument).
Rückfragen unter 030-2093-70808 oder per E-Mail. (Sitz: Humboldt-Universität zu Berlin,
bologna.lab, Studieren in Teilzeit, Hausvogteiplatz 5-7, 10117 Berlin)

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen.
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.
Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.
Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.