

# AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE BESCHÄFTIGTE

Beschäftigungsstelle: Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät  
Corporate Finance

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: schnellstmöglich

Beschäftigungszeitraum: 24... Monate

Arbeitszeit:  40  60  80  ..... Stunden/Monat

Vergütung: 13,01 Euro pro Stunde

Kennziffer: 70/34/23 **28.09.-19.10.23**

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: **verlängert bis 27.10.2023**  
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

## Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet Corporate Finance, Finance
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet .....  
im Umfang von durchschnittlich ..... Lehrveranstaltungsstunden
- .....

## Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung .....
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- .....
- vorausgesetzt wird R oder Stata oder Python
- erwünscht ist Erfahrung mit Datenbanken, gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, an Frau Brown per E-Mail: felicia.brown@hu-berlin.de

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.