

ERBRACHTE STUDIENLEISTUNGEN – ANERKENNUNGSNACHWEIS¹

[RECOGNITION OUTCOMES – SECTION TO BE COMPLETED AFTER THE MOBILITY]

ERASMUS-Code der Gasthochschule ERASMUS-Code of the Receiving Institution	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Ländercode Country code		WiSe	
				SoSe	

Dauer der Mobilitätsphase [period of the mobility]: von [Monat/Jahr] _____ bis [Monat/Jahr] _____

Akademische Ergebnisse an der Gasthochschule				Anerkennung gewünscht	Akademische Anerkennung an der Humboldt-Universität			
Kursnummer	Kurstitel	ECTS	Note		Kursnummer	Kurstitel / Modul	ECTS	Note
ECTS Gesamt: ²					ECTS Gesamt:			

Humboldt-Universität zu Berlin Prüfungsausschuss bzw. Prüfungsbeauftragte/r [The Sending Institution]	Die/der Studierende [The Student]
--	--

1. Diese Seite ist von dem/der Studierenden nach der Mobilitätsmaßnahme selbstständig auszufüllen und mit dem erlangten Transcript of Records zwecks Anerkennung der erbrachten Studienleistungen dem Prüfungsausschuss vorzulegen. Bitte beachten Sie die Regeln zur Anerkennung von Leistungen unter: <https://www.wiwi.hu-berlin.de/de/studium/pa/anererkennung/anererkennung>. **Mit einer Unterschrift erklärt die/der Studierende, dass ihr/ihm die Regeln der ZSP-HU sowie der PO/SO bekannt sind und dass bislang keine der beantragten Prüfungen bestanden, nicht bestanden bzw. endgültig nicht bestanden wurde. Andernfalls ist die Anerkennung dieser Leistung ausgeschlossen. Wurde eine Prüfung an der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät bereits nicht bestanden, ist die Anerkennung einer äquivalenten Prüfung ausgeschlossen.**
2. **Die Kopie der finalen Version des Learning Agreements (mit nunmehr unterzeichneter Seite 5) und dem Transcript of Records sind eine Voraussetzung für für den Anspruch auf die 2. Stipendienrate. Spätester Termin ist der 30.11. des laufenden Jahres.**
3. **Dieses Anrechnungsformular ist nach Anerkennung Frau Cornelia Marx (cornelia.marx@hu-berlin.de) zu senden.** Bei weniger als 20 ECTS muss zum Erhalt des Förderungsanspruchs ein Härtefallantrag (Anlage VI des Grant Agreements) gestellt werden. Härtefallanträge (bitte Vordruck nutzen) können ebenfalls bis zum 30.11. des laufenden Jahres an die Referentin für Studium und Internationales (schwerk@wiwi.hu-berlin.de) gerichtet werden.

Name		Vorname		Matrikelnummer	
E-Mailadresse					