AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE Lehrstuhl für Operations Research Beschäftigungsstelle: 15.09.2018 Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 24... Monate Beschäftigungszeitraum: □ 41 □ 60 □ 80 □ Stunden/Monat Arbeitszeit: Vergütung: 10,98 € pro Stunde 70/23/18 Kennziffer: Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: 26.06.- 10.07.2018 (2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen) Aufgabengebiet: M Mitarbeit im Fachgebiet Literaturrecherche und -beschaffung Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen M Erstellung von Lehrmaterialien Pflege von Datenbanken X Programmierarbeiten M Pflege von Websites Unterstützung bei der Evaluation der Lehre Beratungstätigkeit Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet im Umfang von durchschnittlich Lehrveranstaltungsstunden - --Anforderungen: X Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen. Kenntnisse der gängigen Office-Programme sehr gute Mathematikkenntnisse X vorausgesetzt wird erwünscht ist Kenntnis und Erfahrung im Umgang mit einer Programmiersprache (z.B. C++, Java, oder Phyton) X Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Lehrstuhl für Operations Research, Prof. Dr. Max Klimm, Spandauer Str. 1, 10178 Berlin oder per E-Mail an max.klimm@hu-berlin.de Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Die Interessenvertretung der studentischen Hilfskräfte ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten (www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php).

Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von

Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.