



**Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät
Institut für Rechnungswesen und Wirtschaftsprüfung
Prof. Dr. Joachim Gassen**

Studentische Hilfskraft gesucht für Tutorien Externes Rechnungswesen und allgemeine Lehrstuhlarbeit

Wir sind ein junges und engagiertes Team (20 Personen) mit dem Ziel, hervorragende Leistungen in Forschung und Lehre zu erbringen. Unser inhaltlicher Fokus liegt auf dem Gebiet des kapitalmarktorientierten Rechnungswesens und der internationalen Rechnungslegung. Unsere methodische Forschungsausrichtung ist hauptsächlich empirisch.

Ihr Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet Rechnungswesen und Wirtschaftsprüfung
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Beratungstätigkeit
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet Externes Rechnungswesen im Umfang von durchschnittlich 2 Lehrveranstaltungsstunden

Unsere Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnis der gängigen Office-Programme

Weitere Informationen zur Stelle:

- Geplanter Einstellungstermin: 1. Oktober 2013
- Sitz des Instituts: Dorotheenstraße 1, 10117 Berlin-Mitte
- Arbeitszeit: 41 h/Monat, Reduktion auf Antrag ggf. möglich
- Vergütung: 10,98 €/h

Bei Interesse senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung bis spätestens Freitag, 19. Juli 2013, unter Angabe der Kennziffer 70/35/13 per E-Mail an:

wpruefung@wiwi.hu-berlin.de

Ihre Bewerbung sollte ein Anschreiben, einen tabellarischen Lebenslauf und einen aktuellen amtlichen Leistungsspiegel (auch wenn bisher noch keine Prüfungen abgelegt wurden) umfassen. Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.